

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

Gospodarstwo Pomocnicze przy Poleskim Parku Narodowym

zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

PAKIET I - REMONT I KONSERWACJA SZLABANÓW – 28 SZTUK

PAKIET II – ZAKUP I USTAWIENIE TABLIC INFORMACYJNYCH I GRANICZNYCH – 25 SZTUK

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2004r., Nr 19, poz. 177).

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami,

Część II: Projekt umowy,

Część III: Opis przedmiotu zamówienia.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

załącznik nr 1:

**Formularz oferty**

załącznik nr 2:

**Oświadczenie Wykonawcy**

## CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### Rozdział I

#### Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie można udostępniać jej osobom trzecim.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poda na formularzu ofertowym wynagrodzenie, które pragnie otrzymać za wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### Rozdział II

#### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
5. Formularz oferty zostanie podpisany, a wszystkie zapisane strony oferty - w tym wszystkie zapisane strony załączników – będą ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ. Oferta winna być trwale spięta.
10. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana:  
**Gospodarstwo Pomocnicze przy Poleskim Parku Narodowym  
ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin**  
oraz będzie posiadać następujące oznaczenie:  
**„Oferta w przetargu nieograniczonym – tablice i szlabany”**  
Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 10, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 10, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”

### Rozdział III

#### Oferty częściowe

Dopuszcza się składanie ofert częściowych obejmujących jeden z pakietów określonych w części III niniejszej specyfikacji.

### Rozdział IV

#### Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

## Rozdział V

### Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
  - 1) spełniający wymagania określone w art. 22. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. W celu potwierdzenia spełniania opisanych wyżej warunków Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdziale VI.

## Rozdział VI

### Dokumenty wymagane w ofercie

1. Wykonawca załącza do formularza oferty następujące dokumenty:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, złożone na druku, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 3) Dowód wniesienia wadium.
2. Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
3. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1:
  - 1) ppkt 1,5,6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia,
  - 2) ppkt 4 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 ppkt 1) lit. a) i c) oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) lit b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 6 stosuje się odpowiednio.

## Rozdział VII

### Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1,4,5,6,7,8,10.
5. Wykonawcy występujący wspólnie złożą łącznie Formularz oferty oraz jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2,3,9,11.
6. Warunek określony w rozdziale V pkt 1 ppkt 3 i VI pkt 1 ppkt 8 Wykonawcy muszą spełniać wspólnie.

## Rozdział VIII

### Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca poda cenę w złotych polskich netto oraz cenę brutto (z VAT) – Cenę Oferty, stosownie do zapisów formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
3. W cenie oferty Wykonawca ujmie następujące koszty:
  - a) dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego,
  - b) dostarczenia wyciągu ze świadectwa homologacji i innych wymaganych dokumentów,

### Rozdział IX

#### Kryteria oceny ofert

1. Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów (obok podano znaczenie procentowe danego kryterium):

**1) cena Oferty z podatkiem VAT - 100%,**

Rozdział X

Wymagania co do wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść **wadium w wysokości 400,00 PLN**, a w przypadku ofert częściowych:

**Pakiet I - 200,00 PLN**

**Pakiet II 200,00 PLN**

2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI i może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto **BS Cyców o/Urzulin Nr 96819110262001000003160001** z dopiskiem „**Wadium w przetargu nieograniczonym na szlabany i tablice**”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich dokumentów należy złożyć wraz z ofertą. Dokumenty oryginalne należy zdeponować w sekretariacie – pokój 29 I piętro Poleskiego Parku Narodowego w Urszulinie przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium jeżeli:
  - a) upłynie termin związania ofertą,
  - b) zostanie zawarta umowa,
  - c) unieważni przetarg, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynie termin do ich składania.
9. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona, przy czym złożenie wniosku powoduje utratę prawa do wniesienia protestu.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie ust. 9 pkt b) i c), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniona zostanie czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy zobowiązani będą wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.

### Rozdział XI

#### Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium.

4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium obejmującego przedłużony okres związania ofertą.

## Rozdział XII

### Termin wykonania umowy

Wymagany termin realizacji zamówienia – do dnia **1.09.2009**

## Rozdział XIII

### Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce:  
**Budynek siedziby Poleskiego Parku Narodowego w Urszulinie, pokój nr 29**
2. Termin:  
**do dnia 16.07.2009 r. do godziny 9.00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących SIWZ, o których mowa w Rozdziale XVIII.
5. Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
7. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przesłano SIWZ.

## Rozdział XIV

### Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urszulinie; sala nr **27**, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o **godz. 9.30**

## Rozdział XV

### Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) oferta jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) złożenie oferty przez Wykonawcę stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 6) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 7) oferta zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny,
  - 8) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
11. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
12. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

## Rozdział XVI

### Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 2 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza informacjami, o których mowa w pkt 2 także miejsce i termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## Rozdział XVII

### Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni przetarg w przypadkach, gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
  - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 ustawy pzp zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 5) postępowanie będzie dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po terminie składania ofert.
3. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

## Rozdział XVIII

### Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieści na tej stronie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści także na tej stronie.
5. Zamawiający przedłuży o co najmniej 7 dni termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści tę informację na tej stronie.
7. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
- **mgr inż. Paweł Stolarczyk tel. 085 5713071 wew. 29, 500225798**

## Rozdział XIX

### Zobowiązania wykonawcy związane z umową

Zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Część II SIWZ.

## Rozdział XX

### Środki odwoławcze

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (protest do Zamawiającego i odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych) oraz skarga do Sądu Okręgowego w Lublinie.
2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom, o których mowa w art. 179 ustawy pzp, zrzeszającym Wykonawców wpisanych na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.
3. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
4. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
  - 1) 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.,
  - 2) 14 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.
6. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
9. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
10. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
11. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
12. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
13. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
14. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
  - 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3;
  - 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień SIWZ.
15. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
16. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 14 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
17. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu określonego w art. 182 ustawy pzp, Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
18. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - 1) treści ogłoszenia
  - 2) postanowień SIWZ,
  - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
19. Protest inny niż wymieniony w pkt 18 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
20. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 18 i 19, uznaje się za jego oddalenie.
21. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

22. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
  - 1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
  - 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione
23. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
24. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy lub usługi.
25. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa UZP.
26. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
27. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
28. Czynności Wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

## Rozdział XXI

### Postanowienia końcowe

1. Zamawiający żąda, by żadna z części zamówienia nie była powierzona podwykonawcom.
2. Część II SIWZ stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
4. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą telefaksu z zastrzeżeniem, że treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
6. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następującego. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
7. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu przetargu w celu zawarcia umowy.



UMOWA nr ... / SP / 09

**Pakiet I**

zawarta w dniu ..... r. w Urszulinie  
pomiędzy:

Gospodarstwem Pomocniczym przy Poleskim Parku Narodowym w Urszulinie przy ul. Lubelskiej 3a, 22-234 Urszulin, reprezentowanym przez mgr inż. Ewę Piasecką – Kierownika Gospodarstwa Pomocniczego przy PPN, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a  
..... zamieszkałym ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod nr ..... prowadzonej przez ....., reprezentowanym przez: ..... zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta następująca umowa:

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania:

**Remont i konserwacja szlabanów – 28 sztuk**

2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych umową **zawiera załącznik Nr 1** do umowy. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót i do zapłaty ustalonej ceny, na warunkach określonych w umowie.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż posiada wystarczający potencjał kadrowy i organizacyjny oraz odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do należytego wykonania umowy, a także, że dołoży najwyższej staranności przy realizacji Umowy.
5. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przy uwzględnieniu najwyższej zawodowej staranności wymaganej przy tego typu pracach, posługując się wyłącznie osobami i podmiotami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz materiałów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazywania Wykonawcy materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i źródeł ich zakupu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z tego prawa - Wykonawca związany jest wyborem Zamawiającego.

**§ 2**

1. Ustala się następujące terminy realizacji robót objętych umową:
  - a) rozpoczęcie robót nastąpi w dniu wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren realizacji robót.
  - b) termin zakończenia całości robót ustala się na dzień : **1.09.2009r.**
- d) Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren realizacji robót w takim terminie, aby umożliwić Wykonawcy ich wykonanie w terminie określonym w pkt 1 lit. b,
3. Po realizacji robót objętych umową, nastąpi końcowy odbiór przedmiotu umowy. Za datę zakończenia całości robót uznaje się datę podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru robót – bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca w formie pisemnej (za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub listem poleconym) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót, w terminie nie późniejszym niż na 6 dni przed upływem terminu zakończenia robót, określonego w pkt 1. lit. b. W odniesieniu do robót zanikowych i ulegających zakryciu, Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbiorów tych robót wpisem do dziennika budowy.
5. Odbiór całości robót dokonany będzie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w drodze protokołu odbioru. Protokół odbioru podlega podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron, zawiera wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad. Protokół odbioru całości robót stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Zamawiający może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne - aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:
    - a) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,

- b) Zamawiający zleci wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,  
3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.

### § 3

1. Za należyte wykonanie robót objętych przedmiotem umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości :
- .....zł netto [słownie: ..... zł ]  
.....zł brutto [słownie: .....zł ]
2. Kwota wynagrodzenia, przysługująca Wykonawcy za całość wykonanych robót objętych umową, w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, jest stała i nie może ulec zmianie w toku wykonywania umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie robót będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT po dokonaniu odbioru całości robót – bez zastrzeżeń, w trybie opisanym w § 2.
1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w Banku .....
5. Błędnie wystawiona faktura VAT zawierająca nieprawidłowe dane dotyczące, np. Zamawiającego, nie będzie akceptowana (odebrana) przez Zamawiającego. Faktura taka będzie niezwłocznie odesłana do Wykonawcy w celu jej skorygowania. Jeżeli z powodu błędnie wystawionej faktury VAT termin zapłaty ceny zostanie przekroczony, wówczas nie będzie to traktowane jako zwłoka Zamawiającego w zapłacie ceny.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą za Wykonane roboty w stosunku do terminu płatności określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawcy należą się odsetki w wysokości ustawowej.
7. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień obciążenia kwotą ceny rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze identyfikacji podatkowej NIP 565-13-24-054.

### § 4

1. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia ma obowiązek:
- 1) ochrony mienia własnego;
  - 2) zabezpieczenia przeciwpożarowego i bhp – zgodnie z obowiązującymi przepisami – na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 3) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 4) koordynacji i nadzoru robót podwykonawców na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 5) utrzymania porządku ogólnego na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 6) organizacji pracy w taki sposób, aby wykluczyć ewentualną kolizję z bieżącą działalnością Zamawiającego;
  - 7) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru ;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich prac i robót związanych z realizacją przedmiotu umowy w sposób nie kolidujący w żadnej mierze z bieżącą działalnością Zamawiającego. W przypadku gdy powstanie konieczność wykonania robót kolizyjnych (tj. takich robót, które mogą utrudniać lub zatrzymać bieżącą działalność Zamawiającego), Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (5 dni roboczych) oraz do ustalenia z nim zakresu i czasu realizacji roboty kolizyjnej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę lub pod jego kierownictwem, albo na jego zlecenie, niezależnie od tego, czy szkody te powstały w wyniku działań lub zaniechań wynikających z obowiązków określonych niniejszą umową, czy też poza nimi. Odpowiedzialność Wykonawcy w powyższym zakresie dotyczy również nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi, materiałów od chwili przekazania mu terenu realizacji robót do chwili podpisania przez Strony końcowego protokołu robót. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za szkody powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.

### §5

Wykonawca oświadcza, że całość robót objętych przedmiotem niniejszej umowy wykona samodzielnie.

## § 6

1. Okres rękojmi za wady, jak również okres gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy wynosi 3 lata. Za datę początku okresu rękojmi i gwarancji jakości dotyczącego robót objętych umową - uznaje się datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu końcowego odbioru robót.
2. W okresie, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia wad, i usterek tj. w ciągu 24 godzin od zgłoszenia ich zaistnienia. Wykonawca zobowiązuje się usuwać drobne usterki bez nieuzasadnionej zwłoki, z zachowaniem najwyższej staranności, w okresie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przystąpienia do ich usuwania. W przypadku poważniejszych wad, czas ich usunięcia zostanie ustalony indywidualnie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wszystkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek obciążają Wykonawcę.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia robót;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25 % wysokości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionej szkody przekracza wysokości kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 10 dni od dnia wprowadzenia go na teren robót,
  - b) gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - c) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
  - d) opóźnienie Wykonawcy w zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w §2 jest dłuższe niż 10 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego powiadomienia Wykonawcy w formie listu poleconego wysłanego na adres Wykonawcy za pocztowym potwierdzeniem odbioru.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót;
  - b) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym między Stronami na koszt Wykonawcy;
  - c) przekazania placu budowy Zamawiającemu.
6. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie odpowiada żadna ze Stron umowy, Strony, o ile będzie to możliwe, zobowiązują się do:
  - a) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót przy udziale Wykonawcy ;
  - b) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym pomiędzy Stronami ;
  - c) Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia placu budowy od Wykonawcy;
  - d) sporządzenia zestawienia dotychczas wykonanych robót w terminie 30 dni od daty przerwania robót, a następnie do ich rozliczenia zgodnie z zasadami określonymi w treści niniejszej umowy.

## § 9

Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu niniejszej umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub w części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie powiadomić się w sposób przyjęty w umowie dla składania i potwierdzania zamówień. Gdyby okoliczności, o których mowa, trwały dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej Stronie.

## § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy lub któregośkolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Gospodarczy w Lublinie.
3. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązując przepisy prawa, w szczególności przepisy Prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.

§ 11

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

1/ Szczegółowy zakres robót

Zamawiający

Wykonawca

UMOWA nr ... / SP / 09

**Pakiet II**

zawarta w dniu ..... r. w Urszulinie  
pomiędzy:

Gospodarstwem Pomocniczym przy Poleskim Parku Narodowym w Urszulinie przy ul. Lubelskiej 3a, 22-234 Urszulin, reprezentowanym przez mgr inż. Ewę Piasecką – Kierownika Gospodarstwa Pomocniczego przy PPN, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

..... zamieszkałym ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod nr ..... prowadzonej przez ....., reprezentowanym przez: ..... zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta następująca umowa:

## § 1

1. Na podstawie niniejszej umowy **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania:

### **Zakup i ustawienie tablic informacyjnych i granicznych – 25 sztuk**

2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych umową zawiera załącznik Nr 1 do umowy. Wykonawca otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentacji projektowej niezbędnej do wykonania przedmiotu Zamówienia.

3. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót i do zapłaty ustalonej ceny, na warunkach określonych w umowie.

4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż posiada wystarczający potencjał kadrowy i organizacyjny oraz odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do należytego wykonania umowy, a także, że dołoży najwyższej staranności przy realizacji Umowy.

5. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przy uwzględnieniu najwyższej zawodowej staranności wymaganej przy tego typu pracach, posługując się wyłącznie osobami i podmiotami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz materiałów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wskazywania Wykonawcy materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i źródeł ich zakupu. Jeżeli Zamawiający skorzysta z tego prawa - Wykonawca związany jest wyborem Zamawiającego.

## § 2

1. Ustala się następujące terminy realizacji robót objętych umową:

c) rozpoczęcie robót nastąpi w dniu wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na teren realizacji robót.

d) termin zakończenia całości robót ustala się na dzień : **1.09.2009r.**

2. Zamawiający wprowadzi Wykonawcę na teren realizacji robót w takim terminie, aby umożliwić Wykonawcy ich wykonanie w terminie określonym w pkt 1 lit. b,

3. Po realizacji robót objętych umową, nastąpi końcowy odbiór przedmiotu umowy. Za datę zakończenia całości robót uznaje się datę podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru robót – bez zastrzeżeń.

4. Wykonawca w formie pisemnej (za pomocą faksu, poczty elektronicznej lub listem poleconym) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót, w terminie nie późniejszym niż na 6 dni przed upływem terminu zakończenia robót, określonego w pkt 1. lit. b. W odniesieniu do robót zanikowych i ulegających zakryciu, Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbiorów tych robót wpisem do dziennika budowy.

5. Odbiór całości robót dokonany będzie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w drodze protokołu odbioru. Protokół odbioru podlega podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron, zawiera wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad. Protokół odbioru całości robót stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

6. Zamawiający może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne - aż do czasu usunięcia tych wad.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to:

a) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,

b) Zamawiający zleci wykonanie przedmiotu odbioru od nowa osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,

3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.

## § 3

1. Za należyte wykonanie robót objętych przedmiotem umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości :

.....**zł netto** [słownie: ..... **zł** ]

.....**zł brutto** [słownie: .....**zł** ]

2. Kwota wynagrodzenia, przysługująca Wykonawcy za całość wykonanych robót objętych umową, w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, jest stała i nie może ulec zmianie w toku wykonywania umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie robót będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT po dokonaniu odbioru całości robót – bez zastrzeżeń, w trybie opisanym w § 2.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w Banku .....
5. Błędnie wystawiona faktura VAT zawierająca nieprawidłowe dane dotyczące, np. Zamawiającego, nie będzie akceptowana (odebrana) przez Zamawiającego. Faktura taka będzie niezwłocznie odesłana do Wykonawcy w celu jej skorygowania. Jeżeli z powodu błędnie wystawionej faktury VAT termin zapłaty ceny zostanie przekroczony, wówczas nie będzie to traktowane jako zwłoka Zamawiającego w zapłacie ceny.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą za Wykonane roboty w stosunku do terminu płatności określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawcy należą się odsetki w wysokości ustawowej.
7. Za dzień zapłaty ceny uważa się dzień obciążenia kwotą ceny rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT o numerze identyfikacji podatkowej NIP 565-13-24-054.

#### § 4

1. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia ma obowiązek:
  - 1) ochrony mienia własnego;
  - 2) zabezpieczenia przeciwpożarowego i bhp – zgodnie z obowiązującymi przepisami – na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 3) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 4) koordynacji i nadzoru robót podwykonawców na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 5) utrzymania porządku ogólnego na terenie prowadzonych przez niego prac;
  - 6) organizacji pracy w taki sposób, aby wykluczyć ewentualną kolizję z bieżącą działalnością Zamawiającego;
  - 7) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym do odbioru ;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich prac i robót związanych z realizacją przedmiotu umowy w sposób nie kolidujący w żadnej mierze z bieżącą działalnością Zamawiającego. W przypadku gdy powstanie konieczność wykonania robót kolizyjnych (tj. takich robót, które mogą utrudniać lub zatrzymać bieżącą działalność Zamawiającego), Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (5 dni roboczych) oraz do ustalenia z nim zakresu i czasu realizacji roboty kolizyjnej.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę lub pod jego kierownictwem, albo na jego zlecenie, niezależnie od tego, czy szkody te powstały w wyniku działań lub zaniechań wynikających z obowiązków określonych niniejszą umową, czy też poza nimi. Odpowiedzialność Wykonawcy w powyższym zakresie dotyczy również nieprawidłowego zabezpieczenia narzędzi, materiałów od chwili przekazania mu terenu realizacji robót do chwili podpisania przez Strony końcowego protokołu robót. Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za szkody powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.

#### §5

Wykonawca oświadcza, że całość robót objętych przedmiotem niniejszej umowy wykona samodzielnie.

#### § 6

1. Okres rękojmi za wady, jak również okres gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę na przedmiot umowy wynosi 3 lata. Za datę początku okresu rękojmi i gwarancji jakości dotyczącego robót objętych umową - uznaje się datę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu końcowego odbioru robót.

2. W okresie, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia wad, i usterek tj. w ciągu 24 godzin od zgłoszenia ich zaistnienia. Wykonawca zobowiązuje się usuwać drobne usterki bez nieuzasadnionej zwłoki, z zachowaniem najwyższej staranności, w okresie nie dłuższym niż 3 dni od dnia przystąpienia do ich usuwania. W przypadku poważniejszych wad, czas ich usunięcia zostanie ustalony indywidualnie przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Wszystkie koszty związane z usuwaniem wad i usterek obciążają Wykonawcę.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu zakończenia robót;
  - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25 % wysokości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionej szkody przekracza wysokości kar umownych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - e) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 10 dni od dnia wprowadzenia go na teren robót,
  - f) gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - g) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
  - h) opóźnienie Wykonawcy w zgłoszeniu gotowości do odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w §2 jest dłuższe niż 10 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pisemnego powiadomienia Wykonawcy w formie listu poleconego wysłanego na adres Wykonawcy za pocztowym potwierdzeniem odbioru.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) sporządzenia przy udziale Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót;
  - b) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym między Stronami na koszt Wykonawcy;
  - c) przekazania placu budowy Zamawiającemu.
6. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które nie odpowiada żadna ze Stron umowy, Strony, o ile będzie to możliwe, zobowiązują się do:
  - e) sporządzenia protokołu inwentaryzacji robót przy udziale Wykonawcy ;
  - f) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym pomiędzy Stronami ;
  - g) Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia placu budowy od Wykonawcy;
  - h) sporządzenia zestawienia dotychczas wykonanych robót w terminie 30 dni od daty przerwania robót, a następnie do ich rozliczenia zgodnie z zasadami określonymi w treści niniejszej umowy.

#### § 9

Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu niniejszej umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub w części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie powiadomić się w sposób przyjęty w umowie dla składania i potwierdzania zamówień. Gdyby okoliczności, o których mowa, trwały dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty odszkodowania drugiej Stronie.

#### § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy lub któregośkolwiek z załączników, stanowiących integralną część niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Spory, mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Gospodarczy w Lublinie.
3. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej umowy, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązując przepisy prawa, w szczególności przepisy Prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik:

1/ Szczegółowy zakres robót

Zamawiający

Wykonawca



### **CZĘŚĆ III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Szczegółowy zakres robót

#### **Pakiet I – Remont i konserwacja szlabanów – 28 sztuk**

Opis prac:

1. Renowacja zamków śrubowych - zamocowanie śruby zamkowej w sposób uniemożliwiający jej całkowite wykręcenie z zamka.
2. Zastąpienie istniejących zawiasów obrotnicami zamocowanymi na ramieniu szlabanu i słupie nośnym umożliwiające obrót ramienia szlabanu o 360 stopni.
3. Przyspawanie do zamka śrubowego podpory podtrzymującej ramię szlabanu.
4. Renowacja zewnętrzna szlabanów przez pomalowanie w kolorze biało – czerwonym.
5. Remont ma być wykonany na terenie PPN bez przemieszczania szlabanów.
6. Zabetonowanie 7 szt. uszkodzonych szlabanów.

#### **Pakiet II – Zakup i ustawienie tablic informacyjnych i granicznych – 25 sztuk**

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Wykonanie 25 tablic informacyjnych i granicznych zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 10.12.2004r. W sprawie wzorów tablic (Dz. U. Nr 268, poz. 26695 z dnia 21.12.2006r). Tablice wykonane z blachy, pomalowanej na kolor czerwony, z napisem w kolorze białym – Poleski Park Narodowy oraz godło koloru białego. Tablice mają być umieszczone w ramie metalowej z kątownika 2x2 cm na słupie metalowym wykonanym z rury o średnicy 5cm lub z profilu zamkniętego 4x4 cm o grubości ścianki 3 mm, długości 3m.
2. Ustawienie w terenie PPN we wskazanych przez zamawiającego miejscach poprzez wykopanie dołków na głębokość minimum 50cm i zabetonowanie w nich w/w tablic

## FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba .....

Województwo ..... Powiat .....

Nr telefonu/faksu .....

Adres korespondencji .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

**Do:**           **Gospodarstwo Pomocnicze**  
**przy Poleskim Parku Narodowym**  
**ul. Lubelska 3a**  
**22-234 Urszulin**

W związku z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

1. **Pakiet I – Remont i konserwacja szlabanów sztuk 28**
2. **Pakiet II – Zakup i ustawienie tablic informacyjnych i granicznych sztuk 25**

**składam ofertę na wykonanie zamówienia:****Pakiet I – Remont i konserwacja szlabanów sztuk 28**

Cena netto .....

Cena brutto .....

Cena brutto słownie: .....

.....

**Pakiet II – Zakup i ustawienie tablic informacyjnych i granicznych sztuk 25**

Cena netto .....

Cena brutto .....

Cena brutto słownie: .....

.....

1. Oświadczamy, że powyższe ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
2. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się zrealizować w terminie do **01.09.2009** r.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium na rachunek Wykonawcy:  
Bank .....  
Nr konta .....  
(dotyczy Wykonawców, którzy wnieśli wadium w formie pieniężnej)

8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....  
(podpis, pieczęć)

Miejscowość ..... dnia .....

Oświadczenie  
Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

NAZWA WYKONAWCY:.....

Adres Wykonawcy .....

Tel. .... Fax. ....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wykonanie, ustawienie, zamontowanie i zabezpieczenie przed niekorzystnym działaniem czynników środowiska infrastruktury terenowej służącej edukacji i turystyce w Poleskim Parku Narodowym”**

**oświadczamy, że Wykonawca:**

- a) posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. bowiem:
- i) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując zamówienie nienależycie,
- j) nie otwarto w stosunku do niego likwidacji, nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości,
- k) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- l) nie skazano go (lub jego współnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- m) sąd nie orzekł w stosunku do niego zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- n) nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem postępowania, nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności

Uprawniony do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....  
(podpis, pieczęć)

Miejscowość ..... dnia .....