

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:64229-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Urszulin: Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony
2011/S 39-064229

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Usługi

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Poleski Park Narodowy
Lubelska 3a
Kontaktowy: Poleski Park Narodowy
Do wiadomości: Jarosław Szymański
22-234 Urszulin
POLSKA
Tel. +48 825713071
E-mail: poleskipn@poleskipn.pl
Faks +48 825173003

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.poleskipn.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Inne państwowa jednostka budżetowa
Środowisko
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Opracowanie projektów- planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku oraz planu zadań ochronnych dla części obszaru Natura 2000 pod nazwą Polesie- (kod obszaru PLB060019) leżącej poza granicami Poleskiego Parku Narodowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Usługi
Kategoria usług: nr 16
Główne miejsce świadczenia usług Poleski Park Narodowy.
Kod NUTS PL312

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku -powierzchnia około 9764 ha - zasadniczym celem jest wykonanie i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji, uzyskaniu stosownych opinii i uzgodnień przez właściwe organy i instytucje projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie planu ochrony Poleskiego Parku Narodowego na lata 2014-2033 wraz z tymi opiniami i uzgodnieniami.

2. Opracowanie projektu planu zadań ochronnych dla części obszaru Natura 2000 pod nazwą Polesie - kod obszaru PLB060019 leżącej poza granicami Poleskiego Parku Narodowego -powierzchnia około 10454 ha - zasadniczym celem w tej części zamówienia jest wykonanie i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji, uzyskaniu stosownych opinii i uzgodnień przez właściwe organy i instytucje projektu zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie w sprawie planu zadań ochronnych dla części obszaru Natura 2000 pod nazwą Polesie - kod obszaru PLB060019 leżącej poza granicami Poleskiego Parku Narodowego na lata 2014-2023 wraz z tymi opiniami i uzgodnieniami.

Tę część zamówienia należy wykonać zgodnie z Wytycznymi do opracowania Planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, zwanymi dalej Wytycznymi z dnia 5 lutego 2010 r. wydanymi przez GDOŚ na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z 16.4.2004 r. o ochronie przyrody, które są dostępne na stronie internetowej GDOŚ - www.gdos.gov.pl.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90712400

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

1. Opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku -powierzchnia około 9 764 ha;

2. Opracowanie projektu planu zadań ochronnych dla części obszaru Natura 2000 pod nazwą Polesie - kod obszaru PLB060019 leżącej poza granicami Poleskiego Parku Narodowego - powierzchnia około 10 454 ha.

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Rozpoczęcie 1.5.2011. Zakończenie 31.10.2013

SEKcja III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 50 000 PLN

2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI i może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form a mianowicie w: pieniądzu, poręczeniach bankowych

lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto NBP O/Okr Lublin 42 1010 1339 0094 7813 9800 0000 z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na opracowanie projektów: planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku oraz planu zadań ochronnych dla części obszaru Natura 2000 pod nazwą „Polesie” (kod obszaru PLB060019) leżącej poza granicami Poleskiego Parku Narodowego”.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Wynagrodzenie za wykonanie prac będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

2. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur VAT obejmujących części wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu Umowy, po dokonaniu bez zastrzeżeń odbioru tych elementów przedmiotu Umowy, potwierdzonym podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem częściowego odbioru bez zastrzeżeń, zaś wynagrodzenie za wykonanie ostatniego elementu przedmiotu Umowy - po dokonaniu bez zastrzeżeń końcowego odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonym podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem końcowego odbioru bez zastrzeżeń.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należycie. Za usługi wystarczające do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia uważa się prace o złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, w tym co najmniej:

— 1 (jedno) z wymienionych dalej opracowań planistycznych takich jak: plan ochrony parku krajobrazowego bądź parku narodowego lub plan ochrony rezerwatu przyrody lub plan ochrony obszaru Natura 2000 lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego lub plan zagospodarowania przestrzennego,

— 1 (jeden) plan urządzania lasu,

— 1 (jeden) operat klasyfikacji gruntów,

— 1 (jeden) system informacji przestrzennej obejmujący warstwy geoinformacyjne oraz dedykowane aplikacje służące do ich przeglądania bądź przetwarzania.

2. oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z uwagi na specjalistyczny charakter opracowań Zamawiający wymaga, aby wśród osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia znalazło się minimum 7 specjalistów z wykształceniem wyższym, reprezentujących następujące dziedziny:

- a) geologia, geomorfologia lub gleboznawstwo,
- b) botanika lub fitosocjologia,
- c) hydrobiologia, hydrologia, lub hydrografia
- d) ekologia bezkręgowców,
- e) ekologia kręgowców,
- f) mikologia lub lichenologia,
- g) architektura krajobrazu lub pokrewne

4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożonego na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający żąda następujących dokumentów.

1. bilansu i rachunku zysków i strat (elementy sprawozdania finansowego zgodnie z ustawą o rachunkowości), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami Ustawy o Rachunkowości również z opinią biegłego rewidenta a w przypadku Wykonawcy nie zobowiązanego do sporządzenia

sprawozdania finansowego - informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności, złożonej na druku: Oświadczenie finansowe, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ:

— za rok obrotowy 2010,

— z okresu prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż 1 rok.

Z treści dokumentów o których mowa w niniejszym punkcie ma wynikać, że Wykonawca w ostatnim roku obrotowym (a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie) osiągnął obroty z tytułu prowadzenia działalności o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 PLN. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

2. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3. opłaconej Polisy ubezpieczeniowej a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Kwota ubezpieczenia nie powinna być niższa niż 2 000 000 PLN oraz 300 000 PLN na każde zdarzenie związane z przedmiotem zamówienia.

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający żąda następujących dokumentów.

1. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, opisu urządzeń technicznych oraz środków stosowanych przez wykonawcę usług oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
11.4.2011 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 11.4.2011 - 10:30
Miejsce
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: 22-234 Urszulin, ul. Lubelska 3a, sala nr 23.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko - priorytet V działanie 5.3.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: <http://http://www.uzp.gov.pl/>
Faks +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 10 i 11 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

22.2.2011