

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:172711-2012:TEXT:PL:HTML>

**PL-Urszulin: Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony
2012/S 103-172711**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Poleski Park Narodowy
Lubelska 3a
Punkt kontaktowy: Poleski Park Narodowy
Osoba do kontaktów: Jarosław Szymański
22-234 Urszulin
POLSKA
Tel.: +48 825713071
E-mail: poleskipn@poleskipn.pl
Faks: +48 825173003

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.poleskipn.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Środowisko

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Poleski Park Narodowy.

POLSKA.

Kod NUTS PL312

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i oszarów Natura 2000 w granicach Parku - powierzchnia około 9764 ha - zasadniczym celem jest wykonanie i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji, uzyskaniu stosownych opinii i uzgodnień przez właściwe organy i instytucje projektu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie planu ochrony Poleskiego Parku Narodowego na lata 2015-2034 wraz z tymi opiniami i uzgodnieniami.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90712400

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i oszarów Natura 2000 w granicach Parku - powierzchnia około 9 764 ha.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 25 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 35 000 PLN.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI i może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form a mianowicie w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto:

BGK Oddział w Lublinie 56 1130 1206 0028 9151 1790 0002 z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym na opracowanie projektu planu ochrony dla Poleskiego Parku Narodowego i obszarów Natura 2000 w granicach Parku”.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Zadanie jest realizowane etapowo do 31.8.2014 r. i finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach V osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko Działanie 5.3 w oparciu o środki otrzymywane z Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych w Warszawie w wysokości 85 % wartości zamówienia, zgodnie z zawartą w dniu 25.1.2011 r. umową o nr POIS.05.03.00-00-268/10-00 oraz jej późniejszymi zmianami, a także w oparciu o środki budżetowe przekazywane każdego roku (przez okres realizacji zamówienia) z Ministerstwa Środowiska w wysokości pozostałych 15 % wartości zamówienia.

Obecnie Zamawiający, zgodnie z planem finansowym na rok 2012 dysponuje jedynie środkami finansowymi na bieżący rok budżetowy. Finansowanie, a zarazem wykonanie etapów zadania w latach 2013 – 2014 będzie uzależnione od ilości środków finansowych przekazywanych przez Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych i Ministerstwo Środowiska. Dlatego też Zamawiający w przypadku opóźnień w otrzymywaniu środków finansowych na realizację poszczególnych etapów prac zastrzega sobie prawo do wstrzymania prac – do czasu uzyskania tych środków, a w konsekwencji do przedłużenia terminu ostatecznego wykonania zamówienia.

Wynagrodzenie za wykonanie prac będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

Wykonawca ma prawo do wystawiania faktur VAT obejmujących części wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu Umowy, po dokonaniu bez zastrzeżeń odbioru tych elementów przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem częściowego odbioru bez zastrzeżeń, zaś wynagrodzenie za wykonanie ostatniego elementu przedmiotu Umowy, po dokonaniu bez zastrzeżeń końcowego odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego podpisaniem przez przedstawicieli Stron protokołem końcowego odbioru bez zastrzeżeń.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Za usługi wystarczające do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia uważa się prace o złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, w tym co najmniej łącznie:

— 1 (jedno) z wymienionych dalej opracowań planistycznych takich jak: plan ochrony parku krajobrazowego lub parku narodowego lub plan ochrony/plan zadań ochronnych obszaru Natura 2000, lub plan urządzania lasu,
— 1 (jeden) operat klasyfikacji gruntów,
— 1 (jeden) system informacji przestrzennej obejmujący warstwy geoinformacyjne oraz dedykowane aplikacje służące do ich przeglądania bądź przetwarzania.

2) do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z uwagi na specjalistyczny charakter opracowań, do spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby wśród osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia znalazło się minimum 8 specjalistów z wykształceniem wyższym, reprezentujących następujące dziedziny:

- a) geologia, geomorfologia lub gleboznawstwo,
- b) botanika lub fitosocjologia,
- c) hydrobiologia, hydrologia lub hydrografia
- d) ekologia bezkręgowców,
- e) ekologia kręgowców,
- f) mikologia lub lichenologia,
- g) architektura krajobrazu lub pokrewne,
- h) geodezja.

3) do wykazania spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w podrozdziale B SIWZ.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia stosownej informacji, o dotyczącej tych podmiotów SIWZ).

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, złożonego na druku stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Do wykazania spełniania warunku, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

a) bilansu i rachunku zysków i strat (elementy sprawozdania finansowego zgodnie z ustawą o rachunkowości), a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami Ustawy o Rachunkowości również z opinią biegłego rewidenta, a w przypadku Wykonawcy nie zobowiązanego do sporządzenia sprawozdania finansowego - informacji określającej obroty, zysk oraz zobowiązania i należności, złożonej na druku: Oświadczenie finansowe, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ: za rok obrotowy 2011, z okresu prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż 1 rok.

Z treści dokumentów o których mowa w niniejszym punkcie ma wynikać, że Wykonawca w ostatnim roku obrotowym (a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie) osiągnął obroty z tytułu prowadzenia działalności o wartości nie mniejszej niż 2 000 000 PLN. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy co najmniej 200 000 PLN, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) opłaconej Polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Kwota (suma) ubezpieczenia dla jednego i wszystkich wypadków ubezpieczeniowych (zdarzeń związanych z przedmiotem zamówienia) nie może być niższa niż 2 000 000 PLN.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z uwagi na specjalistyczny charakter opracowań, do spełnienia tego warunku Zamawiający wymaga, aby wśród osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia znalazło się minimum 8 specjalistów z wykształceniem wyższym, reprezentujących następujące dziedziny:

- a) geologia, geomorfologia lub gleboznawstwo,
- b) botanika lub fitosocjologia,

- c) hydrobiologia, hydrologia lub hydrografia
- d) ekologia bezkręgowców,
- e) ekologia kręgowców,
- f) mikologia lub lichenologia,
- g) architektura krajobrazu lub pokrewne,
- h) geodezja.

Do wykazania spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

17.7.2012 - 10:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 17.7.2012 - 10:30

Miejscowość:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: 22-234 Urszulin, ul. Lubelska 3a.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach.

V osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko Działanie 5.3 w oparciu o dofinansowanie otrzymane za pośrednictwem Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych w Warszawie zgodnie z zawartą w dniu 25.1.2011 r. umową o nr POIS.05.03.00-00-268/10-00 z późniejszymi zmianami.

VI.3) Informacje dodatkowe

Wszelkie sprawy formalne związane z prowadzeniem niniejszego postępowania przetargowego, a nie określone w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych (określana dalej skrótem PZP) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy. Z kolei do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23.4.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawartej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności powodujących, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (zgodnie z treścią art. 145 ust. 1 PZP).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 10 i 11 wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29.5.2012