

---

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

o wartości poniżej 30 tys. euro  
(bez stosowania ustawy  
Prawo zamówień publicznych)

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Poleski Park Narodowy		
Adres pocztowy: ul. Lubelska 3a		
Miejscowość: Urszulin	Kod pocztowy: 22-234	Województwo: lubelskie
Tel.: 82 57 13 071	Faks: 82 57 13 003	
Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): <a href="http://www.poleskipn.pl">www.poleskipn.pl</a>		

#### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJACEGO

<input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna	<input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna
<input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa	<input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego
<input type="checkbox"/> Administracja samorządowa	<input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej
<input checked="" type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____
<input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał	

## SEKCJA II: PRZEDMIOT KONKURSU

<b>II.1) Nazwa nadana konkursowi przez zamawiającego</b> <b>Wykonanie projektu wydawnictwa książkowego pt. „Polesie w Naturze”</b>	
<b>II.2) Określenie przedmiotu konkursu</b> <b>Wykonanie projektu wydawnictwa:</b> <b>wydawnictwo książkowe pt. „Polesie w Naturze”,</b> nakład 4 000 egzemplarzy, format około 165 x 245 mm, ilość stron wkładu – około 200, papier kredowy 130 g, druk 4+4, oprawa twarda foliowana, wkład szyty nićmi, oklejany z kapitułą, oklejka ze zdjęciem, liczba zdjęć, map, rysunków lub grafik – około 280, tekst – krótkie opisy do grafik i rozdziałów zgodne z konspektem.	
<b>II.3) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)</b>	
	<b>Słownik główny</b>
<b>Główny przedmiot</b>	22.12.00.00-7
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	. . . - . . . -

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### WARUNKI KONKURSU

<p><b>Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu</b></p> <p><u>1. Wymagane oświadczenia od Uczestników konkursu, o tym że:</u></p> <p>a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej</p> <p>d) <u>istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy zawarte w załączniku nr 2 do regulaminu konkursu – projekt umowy,</u> zostały przez nich zaakceptowane oraz, że zobowiązują się w przypadku wyboru ich pracy konkursowej, po przeprowadzeniu negocjacji z wolnej ręki, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</p> <p><u>2. Wymagane inne dokumenty od Uczestników konkursu:</u></p> <p>a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, lub aktualny wydruk informacji z KRS (z oficjalnej strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości) lub aktualny wydruk z oficjalnej strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.</p> <p>b) wykaz wykonanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.</p> <p>c) karta identyfikacyjna oznaczona napisem "karta" zawierająca:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nazwę i adres uczestnika konkursu;</li><li>- podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu uczestnika konkursu.</li><li>- dołączoną dowolną, sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą danej pracy umieszczoną w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jego zawartością przed dokonaniem identyfikacji prac. Opakowanie zawierające</li></ul>
---

liczbę rozpoznawczą powinno być trwale połączone z kartą identyfikacyjną.

**3. Dokumenty i oświadczenia załączone przez Uczestników konkursu w celu potwierdzenia stawianych im wymagań muszą być przedstawione w formie**

- a) oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Uczestnika konkursu. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
- b) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Uczestnika konkursu kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Uczestnika konkursu.

**4. Zamawiający ma prawo zmienić ogłoszenie o konkursie lub unieważnić konkurs bez podania przyczyny w następujących przypadkach określonych w warunkach konkursu:**

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może i chce zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Decyzję o unieważnieniu konkursu w przypadku, gdy nie wpłynęła żadna oferta, podejmuje Komisja, a w pozostałych przypadkach Dyrektor PPN na uzasadniony wniosek Komisji.

6. Od czynności i decyzji, podejmowanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, w tym w toku konkursu, uczestnikom postępowania nie przysługuje sprzeciw ani żaden inny środek zaskarżenia.

7) Sposób porozumiewania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń, dokumentów i wniosków:

Zamawiający ustala pisemny sposób porozumiewania się z uczestnikami konkursu za pośrednictwem faksu na numer 82 571 30 03 lub poczty elektronicznej na adres e-mail: [poleskipn@poleskipn.pl](mailto:poleskipn@poleskipn.pl), przy czym każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej: informacji, wniosków lub zawiadomień.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) KRYTERIA OCENY PRAC KONKURSOWYCH

Kryteria	Znaczenie
1. Projekt graficzny układu zawartości (szata graficzna uniwersalna, obrazująca Park i region Polesia, skierowana do szerokiego grona odbiorców).	30 %
2. Propozycja tekstu (treści uniwersalne o charakterze popularno – naukowym, przedstawione w formie krótkich opisów do grafik i rozdziałów, skierowane do szerokiego grona odbiorców).	30 %
3. Projekt graficzny okładki (szata graficzna uniwersalna, podkreślająca charakter Parku i regionu Polesia, skierowana do szerokiego grona odbiorców).	30 %
4. Cena.	10 %

### IV.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

#### IV.2.1) Określenie sposobu uzyskania regulaminu konkursu

dostępny do

Data: **26/02/2015** (dd/mm/rrrr)

Godzina: 09.00

Miejsce: *Poleski Park Narodowy, ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin - Zespół ds. Edukacji i Udostępniania Parku, pok. nr 15, <http://www.poleskipn.pl/>*

**IV.2.2) Termin i miejsce składania dokumentów i oświadczeń wymaganych od uczestnika konkursu oraz prac konkursowych**

Termin: **26/02/201** (dd/mm/rrrr)

do godziny: **09.00**

Miejsce: **Poleski Park Narodowy, ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin (Sekretariat)**

**UWAGA:**

Oświadczenia i dokumenty wymagane od uczestnika konkursu oraz praca konkursowa winny być złożone w dwóch odrębnych kopertach tak aby identyfikacja pracy konkursowej z Wykonawcą mogła nastąpić dopiero po jej ocenie, czyli:

- oświadczenia i dokumenty wymagane od uczestnika konkursu winny być złożone w jednej kopercie opisanej w następujący sposób: „Konkurs na wykonanie projektu wydawnictwa książkowego pt. „Polesie w Naturze” – oświadczenia i dokumenty”;

- praca konkursowa winna być złożona w drugiej kopercie, oznaczonej sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, opisanej w następujący sposób: „Konkurs na wykonanie projektu wydawnictwa książkowego pt. „Polesie w Naturze” – praca konkursowa”.

**IV.3) NAGRODY**

**Rodzaj i wysokość nagród**

Nagrodą w konkursie jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem będzie szczegółowe, ostateczne opracowanie i wykonanie pracy konkursowej.