

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Poleski Park Narodowy w Urszulinie, ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin,
tel. (082) 5713071, fax. (082) 5713003, e-mail: poleskipn@poleskipn.pl
Godziny urzędowania: pon.- pt. od 7.00 do 15.00.

zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych na zadania, których przedmiotem jest:

"Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku "

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), dalej zwanej: „Pzp”.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ, składa się z następujących części:

- Część I: Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami,
- Część II: Projekt umowy,
- Część III: Opis przedmiotu zamówienia.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

- załącznik nr 1: Formularz oferty
- załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy
- załącznik nr 3: Wykaz osób z doświadczeniem

Zamówienie jest realizowane w ramach Umowy o dofinansowanie nr POIS 02.04.00-00-0018/18 Projektu "Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023", w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Rozdział I

Informacje ogólne

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodną z postanowieniami SIWZ.
3. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę obejmującą wybraną część zamówienia (wypełniony „Formularz oferty” wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami)
5. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ilekroć w niniejszej SIWZ jest mowa o środkach komunikacji elektronicznej należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział II

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta zostanie sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty zostaną załączone dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem - oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
5. Formularz oferty zostanie podpisany, a wszystkie zapisane strony oferty - w tym wszystkie zapisane strony załączników – będą ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile umocowanie osoby/osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje On "nie dotyczy".
9. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny muszą być zgodne z formularzami załączonymi do SIWZ. Oferta winna być trwale spięta.
10. Ofertę należy złożyć w 1 (jednym) egzemplarzu
11. Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana: **Poleski Park Narodowy ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin** oraz będzie posiadać następujące oznaczenie: **„Oferta w przetargu nieograniczonym na „Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku ” w ramach projektu „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”**

Opakowanie powinno zawierać adres Wykonawcy, umożliwiający zwrot oferty bez otwierania, w przypadku złożenia jej po terminie.

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 11, z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert (lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 11, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”

Rozdział III

Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, przy czym oferta musi obejmować przynajmniej jedną część zamówienia określoną w części III niniejszej SIWZ, a ponadto oferta musi dotyczyć pełnego zakresu zadań, które są tą częścią zamówienia objęte.

Rozdział IV

Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).

Rozdział V

Warunki wymagane od Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że, dysponuje minimum po jednej osobie na każdą część zamówienia, osobie, którą skieruje do realizacji zamówienia, która posiada doświadczenie w zakresie uczestnictwa w obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwi.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu
 - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podlegają Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ponadto Stosownie do art. 24 ust. 6 w zw. z art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje ponadto wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.),
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Prawo zamówień publicznych z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych,
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 powyżej,
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych,
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.

Rozdział VI

Dokumenty wymagane w ofercie

1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania oferty oświadczenie złożone na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 powyżej.

3. Zamawiający żąda, ażeby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Ponadto Wykonawca załączy do oferty:
 - Dowód wniesienia wadium.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie - określonych w pkt 7 – 14 niniejszego Rozdziału aktualnych na dzień złożenia - oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i/lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 6 powyżej, Wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2) Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Aktualne zaświadczenia:
 - a) właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) właściwej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi

odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7:
- 1) ppkt 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ppkt 1 i 3 - składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1) oraz ppkt 2) lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 2) lit b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9 stosuje się.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7 ppkt 2 , składa dokument określony w pkt 8 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. Przepis pkt 9 zdanie pierwsze stosuje się.
12. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 6 niniejszego Rozdziału, Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu złoży Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług obserwacji i zabezpieczenie złóż lęgowych żółwi , wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi

osobami potwierdzający dysponowanie minimum po jednej osobie na każdą część zamówienia, osobie, którą skieruje do realizacji zamówienia, która uczestniczyła w realizacji obserwacji i zabezpieczeniu złóż lęgowych żółwia błotnego (sporządzony na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ).

13. Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1 lit. a SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami tych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda od Wykonawcy przedłożenia dokumentu, który zawierał będzie w szczególności informację na temat:
 - 1/ zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2/ sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3 / zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4/ czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
14. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.
15. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 7, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych.
16. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty załączone do oferty (inne niż oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty dotyczących Wykonawcy.
17. Zamawiający zażąda doręczenia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w formie pisemnej wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.



18. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt 19 poniżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7,8 i 10 powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7, 8 i 10 powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
21. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w Rozdziale XV pkt 4 niniejszej SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział VII

Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
3. W przypadku, kiedy ofertę składa kilku Wykonawców wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez pełnomocnika ustanowionego przez tych Wykonawców.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie – na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 6 - musi złożyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI pkt 7 z uwzględnieniem regulacji zawartych w pkt. 6 niniejszego rozdziału. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 .
5. Wykonawcy występujący wspólnie złożą łącznie Formularz oferty oraz na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 6 - jeden komplet dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 12
6. Warunki określone w Rozdziale V pkt 1 ppkt 1, lit. a Wykonawcy muszą spełniać łącznie. Oznacza to, że w przypadku, gdy Wykonawcy złożą odpowiedni wymagany przez Zamawiającego dokument potwierdzający spełnianie danego warunku, spośród wskazanych w zdaniu poprzednim, przez jednego z Wykonawców – wówczas pozostali Wykonawcy nie mają obowiązku składać dokumentów na potwierdzenie spełniania tego warunku.

Rozdział VIII

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca poda ceny w zł netto i brutto (z VAT) za 1 godzinę obserwacji samic wraz z zabezpieczeniem zlokalizowanych żółź lęgowych żółwia błotnego.
2. Wszystkie ceny powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). Wszystkie ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą waloryzowane.
3. Podstawą dla Wykonawcy przy obliczaniu ceny winna być jego własna kalkulacja wynikająca z własnego rachunku ekonomicznego i ewentualnie dokonanej wizji lokalnej. W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić podatek od towaru i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli Wykonawca będzie stosował tzw. mechanizm odwrotnego obciążenia podatkiem VAT (tj. obowiązany do rozliczenia podatku VAT będzie Zamawiający jako nabywca), w formularzu oferty w rubrykach dotyczących ceny (wartości) brutto należy wpisać kwoty uwzględniające podatek VAT, do rozliczenia którego obowiązany będzie Zamawiający.

Rozdział IX

Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :
 - Oferowana cena - 60 % (60 pkt.)
 - Dysponowanie liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczeniu żółź lęgowych żółwia błotnego - 40% (40 pkt.)
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów :

Kryterium 1 – Cena – waga- 60%

Ocena ofert zostanie obliczona przy zastosowaniu wzoru:

$$C = (C_n / C_o) \times \text{waga}$$

C_n - najniższa cena spośród ocenianych ofert (zł)

C_o - cena oferty ocenianej (zł)

C - liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie **cena łączna brutto** podana w formularzu ofertowym.

Kryterium 2 - Dysponowanie liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczeniu żółź lęgowych żółwia błotnego - waga - 40%.

W powyższym kryterium oceniana będzie liczba osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego według poniższych zasad:

Część I Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż łęgowych żółwia błotnego - Zespół 4 miejsc łęgowych „Z”

- Wykonawca, który będzie dysponować 1 osobą z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego (warunek wynikający z SIWZ) otrzyma - 40 pkt x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 2 osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 60 pkt. x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 3 osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 80 pkt. x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 4 i więcej osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 100 pkt. x 40%

W przypadku podania przez Wykonawcę dysponowania liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego powyżej 4, do obliczenia punktów zostanie podstawiona liczba 4.

Część II Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż łęgowych żółwia błotnego - Zespół 3 miejsc łęgowych „K” „W”

- Wykonawca, który będzie dysponować 1 osobą z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego (warunek wynikający z SIWZ) otrzyma - 60 pkt x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 2 osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 80 pkt. x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 3 i więcej osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 100 pkt. x 40%

W przypadku podania przez Wykonawcę dysponowania liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego powyżej 3, do obliczenia punktów zostanie podstawiona liczba 3.

Część III Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż łęgowych żółwia błotnego - Zespół 3 miejsc łęgowych „O” „WW” „Ł”

- Wykonawca, który będzie dysponować 1 osobą z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego (warunek wynikający z SIWZ) otrzyma - 60 pkt x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 2 osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 80 pkt. x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 3 i więcej osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż łęgowych żółwia błotnego - 100 pkt. x 40%

W przypadku podania przez Wykonawcę dysponowania liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż lęgowych żółwia błotnego powyżej 3, do obliczenia punktów zostanie podstawiona liczba 3.

Część IV Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż lęgowych żółwia błotnego - Zespół 2 miejsc lęgowych „B”

- Wykonawca, który będzie dysponować 1 osobą z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż lęgowych żółwia błotnego (warunek wynikający z SIWZ) otrzyma - 80 pkt x 40%
- Wykonawca, który będzie dysponować 2 i więcej osobami z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż lęgowych żółwia błotnego - 100 pkt. x 40%

W przypadku podania przez Wykonawcę dysponowania liczbą osób z doświadczeniem w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż lęgowych żółwia błotnego powyżej 2, do obliczenia punktów zostanie podstawiona liczba 2.

3. Każda z części zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

4. W każdej części zamówienia za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział X

Wymagania co do wadium

1. Wykonawca składający ofertę jest obowiązany wnieść wadium w wysokości ogółem 500 zł, dla poszczególnych części:

Część I – 160 zł

Część II – 120 zł

Część III - 120 zł

Część IV - 100 zł

2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XI i może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto Bank BGK Nr 56 1130 1206 0028 9151 1790 0002 z dopiskiem Wadium w przetargu nieograniczonym na :
"Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku, Część"
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna, potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich dokumentów należy złożyć wraz z ofertą. Dokumenty oryginalne należy zdeponować w sekretariacie Poleskiego Parku Narodowego przed upływem terminu składania ofert. Datą wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna jest złożenie oryginału dokumentu (gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia) w sekretariacie Poleskiego Parku Narodowego.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych, o których mowa w pkt 2, z treści poręczeń i gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego - na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego - kwoty określonej w poręczeniu/gwarancji, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności określonej w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (wadium musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zawartym w art. 46 ust. 4a pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8 zd. 1 niniejszego rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o

której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział XI

Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa przychylenia się do prośby Zamawiającego ze strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium obejmującego przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XII

Termin wykonania zamówienia/okres obowiązywania umowy

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- I. od 11.05.2020 r. do 19.06.2020 r.

Rozdział XIII

Miejsce i termin składania ofert

1. Miejsce:
Budynek siedziby Dyrekcji Poleskiego Parku Narodowego w Urszulinie ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin, pokój nr 29
2. Termin:
do dnia 10.04.2020 r. do godziny 9.00
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia przez Wykonawców zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

Rozdział XIV

Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urszulinie, sala nr 23, w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 9.30

Rozdział XV

Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający poprawi w ofercie
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz w Rozdziale V pkt 3 niniejszej SIWZ.
8. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust.1 pkt 1 -8 i art. 90 ust. 3 Pzp.
10. Z tytułu odrzucenia ofert Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.

Rozdział XVI

Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeśli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1-4 powyżej, na stronie internetowej.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.

Rozdział XVII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po terminie składania ofert.
3. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

Rozdział XVIII

Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania pytania (pytań) oprócz formy pisemnej, także za pomocą poczty elektronicznej w formie edytowalnej (np. MS Word) na adres poleskipn@poleskipn.pl
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej zamieści na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. W przypadku, gdy zmiana SIWZ

proceeds to the change of the content of the announcement, the Tenderer shall publish the announcement on the change of the announcement in the Bulletin of Public Procurement.

6. If, as a result of the change of the content of the SIWZ, which does not lead to a change of the content of the announcement, it is necessary to add additional time for the introduction of changes in the offers, the Tenderer shall extend the deadline for the submission of offers and inform the Contractor, to whom the SIWZ was transferred, and on the internet page, if the specification of essential conditions of the contract is made available on this page.
7. The Tenderer declares that he does not intend to convene a meeting of all Contractors in order to clarify the ambiguities of the SIWZ.
8. Persons authorized to direct contact with Contractors are:
Ewa Piasecka, Radosław Olszewski tel. +48 82 5713071

Rozdział XIX

Zobowiązania Wykonawcy związane z umową

They are defined in the Project of the contract, which constitutes Part II of the SIWZ.

Rozdział XX

Środki odwoławcze

1. Contractors are entitled to the means of legal protection defined in Article VI of the Pzp - appeal to the President of the National Complaints Commission and complaint to the Regional Court in Lublin.
2. Means of legal protection against the announcement of the contract or SIWZ are also available to organizations listed, of which it is mentioned in art. 154 of the Pzp.
3. Appeal is available exclusively from an act contrary to the provisions of the law on the activity of the Tenderer, which is being carried out in the proceedings for the award of the contract or the renunciation of the activity, to which the Tenderer is bound on the basis of the law.
4. Appeal must meet the requirements defined in the provisions of Article VI of the law on public procurement and be filed in the form and on the basis of the provisions of the law.
5. Appeal is filed within the deadline: 5 days from the date of the act on the activity of the Tenderer, which is the basis of its filing – if it was filed by electronic means or within the deadline; 10 days – if it was filed in another way.
6. Appeal against the content of the announcement of the contract, and also against the provisions of the specification of essential conditions of the contract, is filed within the deadline: 5 days from the date of publication of the announcement in the Bulletin of Public Procurement or the specification of essential conditions of the contract on the internet page.
7. Appeal against the act of the Contractor, other than those defined in points 5 and 6 above, is filed within the deadline: 5 days from the date, in which the act was issued or, if the act was issued with due diligence, it could have been known about the circumstances of the act, which is the basis of its filing.
8. If the Tenderer did not publish the announcement of the intention to conclude the contract or, despite such an obligation, did not send the Contractor a notification of the selection of the most advantageous offer, appeal is filed not later than:
 - 1) 15 days from the date of publication in the Bulletin of Public Procurement;

- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
15. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, może wnieść sprzeciw co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego.
16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Rozdział XXI

Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w

stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXII

Postanowienia końcowe.

1. Część II SIWZ stanowi Projekt umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego Rozdziału oraz Rozdziału VI pkt 17, jako podstawową formę komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami ustala się komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej (w formie skanów pism przesyłanych: Zamawiającemu – na adres poleskipn@poleskipn.pl, a Wykonawcy – na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym), przy czym za skuteczne uważa się doręczenie adresatowi wszelkich pism (wszelkiego rodzaju oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca, o ile doręczenie pisma w ten sposób nastąpi przed upływem terminu przewidzianego w ustawie, bądź wyznaczonego przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach (w szczególności w braku możliwości komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej z powodu usterki/awarii systemu teleinformatycznego Zamawiającego lub Wykonawcy) termin do dokonania czynności uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo – wraz z potwierdzeniem nadania go za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe - zostanie przesłane adresatowi faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferty (w tym oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty) składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Pzp, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie terminu wykonania poszczególnych Pakietów, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp. Zakres, charakter oraz warunki zmiany Umowy – w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim, zostały określone w § 9 ust. 4 Projektu Umowy (Cześć II SIWZ).
8. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:
 - jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem

kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (umowy konsorcjum) – w terminie pięciu dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.

9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 1843) Część II SIWZ. Projekt umowy

Część II

UMOWA nr
zawarta w dniu r. w Urszulinie
pomiędzy:

Poleskim Parkiem Narodowym w Urszulinie [ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin], reprezentowanym przez Pana Jarosława Szymańskiego - Dyrektora Poleskiego Parku Narodowego,

zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,

a
..... zamieszkałymprowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, wpisanym do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej pod nr reprezentowanym przez: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”
zwani dalej łącznie: „Stronami”
lub

..... z siedzibą w adres: ... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem ..., NIP:, REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości, reprezentowaną przez:
..... -

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2019 r. poz. 1843] pn. **Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku, część:**, została zawarta umowa dalej jako: „Umowa” o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług polegających na , obserwacji samic żółwia błotnego na legowiskach w okresie składania jaj w obwodach ochronnych Poleskiego Parku Narodowego oraz do wykonywania innych czynności, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanych dalej: Przedmiotem Umowy, zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a zwłaszcza z Częścią III SIWZ - Opisem przedmiotu zamówienia, a także ofertą Wykonawcy z dnia wraz z załącznikami.
2. Szczegółowy zakres świadczeń Wykonawcy objętych Przedmiotem Umowy oraz szczegółowe wymagania dotyczące Przedmiotu Umowy zawarte są w Części III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości wykonywania przez Wykonawcę prac objętych Umową. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględniania uwag merytorycznych zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie wykonywania poszczególnych prac.
4. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż posiada wystarczający potencjał kadrowy i organizacyjny oraz odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy, a także, że dołoży najwyższej staranności przy realizacji niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oraz Podwykonawca zobowiązani są do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.) osób bezpośrednio wykonujących następujące prace w zakresie przedmiotu umowy: obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj
6. Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej do dnia rozpoczęcia prac. Wzór Oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu - w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca kalendarzowego wykonywania Umowy - zaktualizowanego oświadczenia o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu – w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia zawarcia umowy - poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów o pracę zawartych z osobami wykonującymi czynności w ramach niniejszej umowy. Kopie umów o pracę powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Natomiast z powyższych kopii umów o pracę powinny być możliwe do odczytania informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, termin obowiązywania (w przypadku terminowych) oraz wymiar czasu pracy. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu żądanych kopii umów o pracę, Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. W przypadku skierowania do wykonywania czynności w ramach niniejszej umowy nowych osób – termin określony w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu liczony jest od dnia skierowania nowych osób do wykonywania czynności objętych niniejszą umową, a zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
9. Wykonawca oświadcza, że są mu znane aktualnie obowiązujące przepisy i zasady w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przyrody, oraz że zobowiązuje się do bezwzględnego ich stosowania.
10. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki swoich działań związanych z realizacją niniejszej Umowy, w tym pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody, obejmujące również utracone korzyści, powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę lub pod jego kierownictwem, albo na jego zlecenie, niezależnie od tego, czy szkody te powstały w wyniku działań lub zaniechań wynikających z obowiązków określonych niniejszą Umową, czy też poza nimi.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność pracowniczą, cywilną i wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą względem zatrudnionych pracowników i innych osób, którymi się posługuje z tytułu zaistniałych wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
12. Strony zgodnie postanawiają, że powierzenie przez Wykonawcę do wykonania przez jakąkolwiek osobę trzecią (podwykonawcę) jakichkolwiek usług objętych Umową, wymaga uzyskania przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody ze strony Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi polegające na obserwacji samic wraz z zabezpieczaniem zlokalizowanych złóż lęgowych żółwia błotnego w okresie od dnia 11.05.2020 r. do dnia 19.06.2020 r.
2. Strony zgodnie ustalają, że poszczególni obserwatorzy miejsc lęgowych zobowiązani są do prowadzenia raportów dla każdego z miejsc lęgowych według wzoru raportu stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy., które to raporty będą podstawą do dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Strony zgodnie ustalają że, potwierdzeniem wykonania całości prac będących Przedmiotem Umowy będzie protokół odbioru Przedmiot Umowy- Wzór Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Przez datę wykonania prac objętych Umową rozumie się datę podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiot Umowy – bez zastrzeżeń, potwierdzającego należyte wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu za pośrednictwem faksu na numer 825713003 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail poleskipn@poleskipn.pl, gotowość do odbioru prac objętych niniejszą umową, z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem przed terminem wykonania prac, przy czym datę i godzinę rozpoczęcia czynności odbioru wyznacza Zamawiający.
5. Odbiór Przedmiotu Umowy przeprowadzony zostanie z udziałem Wykonawcy, przez komisję powołaną przez Zamawiającego. W odbiorach uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego oraz przedstawiciele Wykonawcy.
6. Jeżeli podczas odbioru Przedmiotu Umowy stwierdzone zostaną jakiegokolwiek przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę prac objętych Umową, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania czynności odbioru i do wyznaczenia Wykonawcy terminu nie krótszego niż 1 dzień roboczy i nie dłuższego niż 3 dni robocze, na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko usunąć stwierdzone nieprawidłowości w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wyznaczenie terminu na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości powinno zostać dokonane w treści Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy. Po usunięciu nieprawidłowości przez Wykonawcę i zawiadomieniu o tym Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: poleskipn@poleskipn.pl Odbiór podlegać będzie wznowieniu.
7. Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy podpisany bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
8. Wykonawca po zakończeniu wykonywania prac objętych niniejszą Umową zobowiązany jest do uporządkowania miejsca prowadzonych prac.

§ 3

1. Z tytułu należytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 632 § 1 k.c. w wysokości netto, powiększonej o podatek Vat w wysokości brutto. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 8 Umowy.

2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w ust. 1 powyżej, nastąpi na podstawie faktury, którą Wykonawca uprawniony będzie wystawić po uprzednim wykonaniu całości prac i po dokonaniu odbioru tych prac potwierdzonym podpisaniem przez Strony Protokołem Odbioru Przedmiotu Umowy - bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest stałe i nie podlega zmianom w czasie obowiązywania Umowy oraz, że obejmuje i pokrywa koszty związane z należyтым wykonaniem przez Wykonawcę wszystkich prac i obowiązków składających się na Przedmiot Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr prowadzony przez bank.....
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia, uważa się datę obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Jeśli Wykonawca wykonywać będzie prace objęte Przedmiotem Umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami albo sprzecznie z Umową - Zamawiający ma prawo wezwać go do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając mu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od Umowy i powierzyć poprawienie prac lub dalsze ich wykonywanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że poza innymi przypadkami przewidzianymi w Umowie oraz w Kodeksie cywilnym, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, między innymi w następujących przypadkach:
 - 1) dopuszczenia się przez Wykonawcę rażącego naruszenia przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i/ lub przepisów ochrony przyrody, jak również któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy,
 - 2) opóźnienia się Wykonawcy z przyczyn leżących po jego stronie z rozpoczęciem wykonywania obserwacji samic żółwi na miejscach lęgowych i z zabezpieczeniem miejsc lęgowych o okres dłuższy niż 5 dni, w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1-2 Umowy,
 - 3) przerwania wykonywania prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli przerwa będzie dłuższa niż 2 dni kalendarzowe,
3. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia określone w niniejszym paragrafie, a także w innych postanowieniach Umowy lub obowiązujących przepisach prawa, w okresie 1 tygodnia od wystąpienia zdarzeń, powodujących powstanie prawa do odstąpienia od Umowy, a w przypadku kilku takich zdarzeń – od wystąpienia ostatniego z nich. W każdym takim przypadku Zamawiający będzie miał prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b) Umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może być w każdym przypadku przesłane Wykonawcy za pośrednictwem faksu (nr faksu Wykonawcy.....) lub poczty elektronicznej (adres e-mail Wykonawcy).
5. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (*ex nunc*), co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie prac prawidłowo wykonanych do chwili odstąpienia od Umowy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron:
- Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy bez żadnych wad, obliczonego proporcjonalnie do stopnia zaawansowania wykonanych prac,
 - Strony w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac i ich wyceny zgodnie z zasadami określonymi w literze a) powyżej; równocześnie strony przystąpią do odbioru prac, stosując w tym zakresie postanowienia § 2 Umowy,
 - Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy wykonane prace w zakresie uzgodnionym przez strony.

§ 5

- Zamawiający będzie uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w następujących przypadkach:
 - za opóźnienie w rozpoczęciu wykonywania obserwacji w stosunku do terminu rozpoczęcia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - za opóźnienie wykonaniu zabezpieczenia miejsc łęgowych w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych, określonych w ust. 1, w terminie 7 dni od daty doręczenia mu wezwania do zapłaty.
- Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
- Strony zgodnie ustalają, że w przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody poniesionej przez Zamawiającego oraz w innych wypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 6

Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu niniejszej Umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub w części. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą Strony są zobowiązane niezwłocznie powiadomić się w formie pisemnej. Gdyby okoliczności, o których mowa, trwały dłużej niż jeden miesiąc, każda ze Stron ma prawo do rozwiązania umowy w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

Zawierając Umowę, Wykonawca niniejszym oświadcza, że został poinformowany przez Zamawiającego – Poleski Park Narodowy w Urszulinie, o tym, że:

- Administratorem danych osobowych Wykonawcy (dalej: dane osobowe) jest: Poleski Park Narodowy w Urszulinie, ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin, NIP: 565 15 25 309, REGON: 061360188, tel. (082) 5713071, fax. (082) 5713003, e-mail: poleskipn@poleskipn.pl (dalej: Administrator).

- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych u Administratora to: iod@poleskipn.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
 - w celu zawarcia i wykonania Umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności obowiązków w zakresie prowadzenia rachunkowości i dokonania rozliczeń podatkowych, jak również obowiązków wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - w celu ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń pomiędzy Wykonawcą a Administratorem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 4) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 5) Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp. Ponadto przetwarzanie danych osobowych może zostać powierzone przez Administratora dostawcom usług lub produktów działającym w jego imieniu, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi prawne, IT, transportowe, kurierskie, pocztowe, serwisowe.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu RODO (poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego).
- 7) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji Umowy, po czym dane będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych lub przez okres wymagany przepisami prawa, np. przepisami podatkowymi, przepisami ustawy Pzp. Administrator może przechowywać dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany wyłącznie, gdy będzie istniała inna podstawa przetwarzania danych osobowych określona w art. 6 ust. 1 RODO.
- 8) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 9) Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: iod@poleskipn.pl
- 10) Nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Poleski Park Narodowy z siedzibą w Urszulinie jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji POIiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacja zadania „Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie żółź jaj w 2020 roku” w ramach projektu „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadania „Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie żółź jaj w 2020 roku” w ramach projektu „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO ¹), wynikającego z następujących przepisów prawa ²:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

² Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,

2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych³, w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 2) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
- 3) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
- 4) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liś 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liś 2014-2020,
- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni⁴.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy

³ Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO.

⁴ O ile dotyczy.

niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POIiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁵,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POIiŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że do Raportu z obserwacji samic żółwia błotnego (dalej jako: **Raport**), który powstanie w wyniku wykonania Przedmiotu Umowy, w zakresie w jakim stanowi on utwór w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują mu nieograniczone prawa autorskie.
2. Z chwilą przekazania Zamawiającemu Raportu – w jakiegokolwiek formie (postaci), mocą niniejszej Umowy, przechodzą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Raportu jako całości, jak i do poszczególnych jej części (elementów), co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania Raportu, jego kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz we fragmentach, w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie, oraz prawo do dokonywania opracowań i zmian Raportu (prawa zależne), na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie na wszelkich nośnikach,

⁵ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

- b) zwielokrotnianie na wszelkich nośnikach każdą możliwą techniką,
 - c) wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem egzemplarzy,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych oraz przesyłanie przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - e) publiczne wystawianie (prezentacja),
 - f) wykorzystanie Raportu w celu uzyskania wszelkich dostępnych form pomocy finansowej w ramach Projektu "Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023", w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do Raportu jako całości, jak i poszczególnych jego części (elementów), przy użyciu wszelkich istniejących lub powstałych w przyszłości nośników oraz technologii, a także może Raport ten przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać go w całości lub we fragmentach, w kraju i za granicą - bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 9

1. Dokonanie przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej cesji wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie Umowy może nastąpić jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. Naruszenie powyższego postanowienia Umowy przez Wykonawcę traktowane będzie przez Zamawiającego jako przypadek nienależytego wykonywania Umowy, a samo dokonanie cesji wierzytelności bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, skutkować będzie nieważnością takiej czynności.
2. Zmiana lub uzupełnienie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, w zakresie przedłużenia terminu wykonania umowy na warunkach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Przedłużenie terminu wykonania umowy - w stosunku do terminu jego wykonania określonego w § 2 ust. 1 Umowy, może nastąpić, jeśli niedotrzymanie terminu wykonania będzie spowodowane przyczynami, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, i które uniemożliwiły Wykonawcy wykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 5 dni kalendarzowych, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej okoliczności, które uniemożliwiły wykonywanie i czasu ich trwania oraz dowodów potwierdzających ich wystąpienie oraz czas ich trwania. Przedłużenie terminu wykonania zakresu prac w stosunku do terminu jego wykonania określonego w § 2 ust. 1 Umowy - w przypadkach określonych w zdaniu poprzednim, następować będzie o liczbę dni kalendarzowych trwania okoliczności, które uniemożliwiły Wykonawcy wykonywanie prac. Ponadto przedłużenie terminu wykonania zakresu prac w stosunku do terminu jego wykonania określonego w § 2 ust. 1 Umowy, może nastąpić w przypadku gdy nie będzie to powodować dla Zamawiającego żadnych negatywnych konsekwencji, w tym nie będzie powodować powstania u Zamawiającego jakiegokolwiek szkody. Przedłużenie terminu wykonania Umowy w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim może nastąpić na wniosek którejkolwiek ze Stron Umowy i polegać będzie

- na uzgodnionym przez Strony wydłużeniu terminu wykonania zakresu prac - w stosunku do terminu jego wykonania określonego w § 2 ust. 1 Umowy, nie dłużej jednak niż o 5 dni.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian Umowy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu będzie zawarcie przez Strony pisemnego aneksu do Umowy.
 6. W przypadku, gdyby okazało się, że poszczególne postanowienia Umowy są nieważne albo nie wywołują zamierzonych skutków prawnych, nie będzie to naruszało ani ważności, ani skuteczności pozostałych postanowień Umowy. W takich przypadkach Strony zobowiązują się do zastąpienia tych postanowień innymi, które w sposób najbardziej zbliżony wyrażą ekonomiczny i prawny sens postanowień zastąpionych.
 7. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
 8. Wszelkie spory związane z interpretacją oraz wykonywaniem Umowy będą w pierwszej kolejności rozstrzygane w drodze porozumienia pomiędzy Stronami. Jeżeli porozumienie nie zostanie osiągnięte, spór rozstrzygnie właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.
 9. Integralną część Umowy stanowią wszystkie załączniki do Umowy.
 10. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 – Raport prowadzonych obserwacji - wzór

Załącznik nr 2- Protokół odbioru (wzór)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zatrudnieniu

Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 1 – Raport obserwacji (wzór)

RAPORT Z OBSERWACJI SAMIC ŻÓŁWIA BŁOTNEGO W OKRESIE SKŁADANIA JAJ

Obwód Ochronny (kod legowiska):

Data rozpoczęcia obserwacji 11.05.2020 r.

Data zakończenia obserwacji: 19.06.2020 r.

W godzinach: 16³⁰ - 21³⁰

Data obserwacji	Lokalizacja legowiska (kod legowiska, oddział i wydzielenie lub nr działki i nazwa obr. ewid.)	Godzina wyjścia samicy na legowisko	Godzina zejścia samicy z legowiska	Ilość oznaczonych złóż (wg oznakowania w terenie) Brak zniesienia - wpisać N	Warunki atmosferyczne	Uwagi (numery samic, cechy charakterystyczne, podwójne lęgi)
11.05						



(pieczęć firmowa)

Załącznik nr 2 – protokół odbioru Przedmiotu Umowy (wzór)

PROTOKÓŁ ODBIORU Przedmiotu Umowy

NR

Z DNIA.....

Lp.	Poz. planu	Lokalizacja łęgowska- Oddział/Wydział	Opis wykonanych prac	Jm	Ilość	Stawka	Wartość

Konserwator obwodu ochronnego

Zatwierdził

Wykonawca

.....

data, podpis

.....

data, podpis

.....

data, podpis

Załącznik nr 3 - oświadczenie o zatrudnieniu (wzór)

.....
pieczęć firmowa

Oświadczenie

o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia pn. „**Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku**” w ramach realizacji projektu: "**Czynna ochrona cennych siedlisk i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększenia liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019-2023**" określone szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, których wykonywania Zamawiający wymaga przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

Oświadczam, że:

czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia pn. „**Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku**” w ramach realizacji projektu: "**Czynna ochrona cennych siedlisk i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększenia liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019-2023**" określone przez Zamawiającego szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, których wykonywania Zamawiający wymaga przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie następujących umów o pracę:

lp	Nr i data umowy	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu	Rodzaj czynności
1				
2				
3				
...				

.....
Data i podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Województwo Powiat

Nr telefonu/faksu

Adres korespondencji

Nr NIP

Nr REGON

Do: **Poleski Park Narodowy**

ul. Lubelska 3a

22-234 Urszulin

W związku z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **"Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku"** w ramach projektu: "Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023"

składam ofertę na wykonanie zamówienia:

obserwacje samic żółwia błotnego na legowiskach w okresie składania jaj i zabezpieczanie złóż lęgowych w obwodach ochronnych Poleskiego Parku Narodowego w 2020 r. w ramach projektu: "Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023"

(Nomenklatura według CPV 90700000-4)

Dodatkowe kody CPV

90711500-9
90721700-4

Części (nr)	Wyszczególnienie zakresu prac	Ilość godzin	Stawka jednostkowa netto za 1 godzinę (PLN)	Stawka jednostkowa brutto za 1 godzinę (PLN)	Wartość brutto (PLN)
Część I	Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż lęgowych żółwia błotnego - Zespół 4 miejsc lęgowych „Z”	850			
Część II	Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż lęgowych żółwia błotnego - Zespół 3 miejsc lęgowych „K” i „W”	650			
Część III	Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż lęgowych żółwia błotnego - Zespół 3 miejsc lęgowych „O” „WW” „Ł”	500			
Część IV	Obserwacje samic i zabezpieczanie złóż lęgowych żółwia błotnego - Zespół 2 miejsc lęgowych „B”	400			
R A Z E M		2400			

Cena łączna brutto oferty: zł

Dysponuję następującą liczbą osób posiadających doświadczenie w realizacji obserwacji i zabezpieczaniu złóż lęgowych żółwia błotnego:

dla części I – liczba osób

części II – liczba osób

części III – liczba osób

części IV – liczba osób

Ogółem liczba osób

Zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia określone w SIWZ. Oświadczamy, że akceptujemy zasady płatności wynagrodzenia określone w Projekcie Umowy stanowiącym Część II SIWZ.

Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami / zamierzamy powierzyć podwykonawcom w n/w części*:

Lp.	Firma podwykonawcy	Zakres prac powierzony podwykonawcy	Przybliżony szacunkowy % udział wartości prac realizowanych przez podwykonawcę w całości zamówienia

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wadium w kwocie _____ zł zostało wniesione w dniu _____ w formie _____ (potwierdzenie wniesienia w załączeniu).

Oświadczamy, że Projekt Umowy stanowiący Część II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach, w związku, z czym wnosimy o nieudostępnianie powyższych dokumentów. W celu wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych w załączeniu (w dokumencie pod nazwą) przedkładamy uzasadnienie zastrzeżenia nieudostępniania ww. informacji.*

Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, o tym, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: dane osobowe) jest: Poleski Park Narodowy w Urszulinie, ul. Lubelska 3a, 22-234 Urszulin, NIP: 565 15 25 309, REGON: 061360188, tel. (082) 5713071, fax. (082) 5713003, e-mail: poleskipn@poleskipn.pl (dalej: Administrator).

- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych u Administratora to: iod@poleskipn.pl

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

- 5) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

- 8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

- 9) Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: iod@poleskipn.pl

- 10) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Poleski Park Narodowy z siedzibą w Urszulinie jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji POIiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacja zadania „Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku” w ramach projektu „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku z realizacją zadania „Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku” w ramach projektu „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”

4. z realizacją ciążącego na administratorkę obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO⁶), wynikającego z następujących przepisów prawa⁷:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji

⁶ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

⁷ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa - możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,

5. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

6. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych⁸, w tym przede wszystkim:

- 5) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 6) dane dotyczące zatrudnienia, w tym w szczególności: otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
- 7) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
- 8) dane o charakterze finansowym, w tym szczególności: nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego),

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności: od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liŚ 2014-2020,

⁸ Informacje podawane w przypadku wykonywania obowiązku informacyjnego na podstawie art. 14 RODO.

- podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni⁹.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POIiŚ 2014-2020 - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany¹⁰,
- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Ministerstwa właściwego do spraw rozwoju regionalnego (Instytucji Zarządzającej POIiŚ) jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem e-mail: IOD@mfi.pr.gov.pl.

Dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.

⁹ O ile dotyczy.

¹⁰ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

**) niepotrzebne skreślić*

******) w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (wówczas Wykonawca powinien dokonać wykreślenia treści pkt 16).***

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Poleski Park Narodowy
Ul. Lubelska 3a
22-234 Urszulin
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **w przetargu nieograniczonym na :**

**"Czynną ochronę żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje samic i zabezpieczanie
złóż jaj w 2020 roku "** w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Czynna ochrona cennych siedlisk

przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023" **prowadzonego przez Poleski Park Narodowy oświadczam, co następuje:**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....(*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*).Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NAKTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w.....(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....
....., w następującym zakresie:
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.



.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

/nazwa i adres Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

.....dnia

WYKAZ OSÓB

Posiadających doświadczenie w obserwacji samic żółwia błotnego i zabezpieczaniu złóż lęgowych.

Części	Imię i nazwisko	Szczegółowe miejsce obserwacji
Część I		
Część II		
Część III		
Część IV		

Na potwierdzenie, że w/w usługi zostały wykonane należycie załączamy szt. Dowodów w postaci:
.....

podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
(Pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na :

Czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym – obserwacje i zabezpieczanie złóż jaj w 2020 roku w ramach projektu pod nazwą: „Czynna ochrona cennych siedlisk przyrodniczych i gatunków flory Poleskiego Parku Narodowego oraz działania prowadzące do zwiększania liczebności populacji żółwia błotnego w latach 2019 -2023”

Ja niżej podpisany

.....

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej *

Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem*.

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

....., dnia

.....
(Podpis wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić(łącznie z tabelą)

Część III do SIWZ

Załącznik nr 4 do umowy

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest czynna ochrona żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj (kod CPV: 90700000-4, dodatkowe kody CPV: 90711500-9, 90721700-4),

podzielone na 4 części (każda z części obejmuje świadczenie przedmiotowych usług w innych lokalizacjach lęgowisk żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym).

CZĘŚĆ I:

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, – na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w zespole czterech miejsc lęgowych oznaczonych kodem „Z” znajdujących się w o.o. Zbójno (położenie: Powiat parczewski, Gmina Sosnowica). Lęgowiska położone są w odległości ok. 3,5 km na południe od miejscowości Pieszowola. Dojazd do lęgowisk odbywa się drogą gruntową.

Ogółem 850 godzin obserwacji.

CZĘŚĆ II:

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w zespole dwóch miejsc lęgowych oznaczonych kodem „K” znajdujących się w o.o. Kochanowskie (położenie: Powiat włodawski, Gmina Urszulin). Lęgowiska położone są w odległości ok. 3 km na wschód od miejscowości Babsk oraz miejsca lęgowego oznaczonego kodem Dojazd do lęgowisk odbywa się drogami gruntowymi.

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w lęgowisku oznaczonym kodem „W” w o.o. Kochanowskie

(położenie: Powiat włodawski, Gmina Urszulin). Lęgowisko położone jest w odległości ok. 1 km na zachód od miejscowości Wólka Wytycka. Dojazd do lęgowiska odbywa się drogą gruntową.

Ogółem 650 godzin obserwacji.

CZĘŚĆ III:

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w lęgowisku oznaczonym kodem „Ł” znajdującym się w o.o. Łowiszów. (położenie: Powiat włodawski, Gmina Stary Brus.) Lęgowisko położone jest w odległości ok. 3 km na północ od miejscowości Wytyczno. Dojazd do lęgowiska odbywa się drogą gruntową.

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj na lęgowisku oznaczonym kodem „WW” znajdującym się w o.o. Wola Wereszczyńska (położenie: Powiat włodawski, Gmina Urszulin). Lęgowisko położone w odległości ok. 3 km na północ od miejscowości Wola Wereszczyńska. Dojazd do lęgowiska odbywa się drogą gruntową.

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w lęgowisku oznaczonym kodem „O” w o.o. Orłów (położenie: Powiat łęczyński, Gmina Ludwin). Lęgowisko położone jest w miejscowości Jagodno. Dojazd do lęgowiska odbywa się drogą gruntową.

Ogółem 500 godzin obserwacji.

CZĘŚĆ IV:

Świadczenie usług czynnej ochrony żółwia błotnego w Poleskim Parku Narodowym, –na którą składają się obserwacja samic i zabezpieczanie złóż jaj w zespole dwóch miejsc lęgowych oznaczonych kodem „B” znajdujących się w o.o. Bubnów (Położenie: Powiat Włodawski, Gmina Hańsk). Lęgowiska położone

są w odległości ok. 2 km na wschód od miejscowości Wojciechów. Dojazd do lęgówisk odbywa się drogą gruntową.

Ogółem 400 godzin obserwacji.

Dokładną lokalizację i sposób dojazdu do miejsc lęgowych wskażą Wykonawcy wyznaczone przez Zamawiającego służby Parku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: :

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, które w każdym z **części** polegać będzie na:

Obserwacji samic żółwia błotnego na lęgówiskach Obserwacji wychodzących na lęgowiska samic żółwia błotnego w celu złożenia jaj należy dokonywać na lęgówiskach zlokalizowanych w miejscach wskazanych powyżej. .

Obserwacje należy prowadzić w okresie od 11 maja do 19 czerwca 2019 roku, codziennie w godz. 16⁰⁰ – 21⁰⁰ – tj. 5 godzin dziennie na każdym lęgowisku. Łącznie czas świadczenia usług polegających na obserwacji we wszystkich częściach wynosi 2400 godzin.

Obserwatorzy są zobowiązani do prowadzenia na bieżąco rejestru dla każdego lęgowiska (wzór rejestru stanowi załącznik nr 1 do Projektu Umowy – Część II SIWZ), w którym odnotowywane będą następujące dane:

- a) kod lęgowiska,
- b) numeru samicy,
- c) daty i godziny zauważenia samicy na lęgowisku,
- d) datę i godzinę (w miarę możliwości godzinę i minuty) rozpoczęcia kopania gniazda oraz zakopania gniazda lub faktu zejścia samicy z lęgowiska bez założenia gniazda,
- e) odnotowania faktu założenia na gniazdo osłony z siatki,
- f) opisanie innych istotnych danych np. cech szczególnych samicy - uszkodzenia pancerza, warunki atmosferyczne, temperatura, itp.

Obserwatorzy zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności podczas prowadzenia obserwacji ze względu na fakt, że samice przemieszczające się w celu złożenia jaj na lęgowisku są niezwykle ostrożne i płochliwe. Wymaga to doświadczenia i cierpliwości. Obserwacje zaleca się prowadzić przez lornetkę z dużej odległości (powyżej 20m), jak najmniej się poruszać i wykorzystywać wszelkie możliwe ukrycia w terenie, np. krzewy, drzewa. Obserwator powinien być ubrany w odzież o stonowanych kolorach (szary, zielony) albo w barwach maskujących. Spłoszone bądź zaniepokojone samice mogą zejść z lęgowiska w czasie wykopywania komory lęgowej, a nawet w trakcie składania jaj. W efekcie może to prowadzić do opóźnienia lęgu bądź nawet jego straty.

Wykonawca zapewni na lęgowiskach obsadę następujących miejsc:

1. Zespół 4 miejsc lęgowych „Z” – 4 miejsca do prowadzenia obserwacji
2. Zespół 2 miejsc lęgowych „K’ – 2 miejsca do prowadzenia obserwacji
3. Zespół 2 miejsc lęgowych „B’ – 2 miejsca do prowadzenia obserwacji
4. Lęgowisko „Ł” – 1 miejsce do prowadzenia obserwacji
5. Lęgowisko „WW” – 1 miejsce do prowadzenia obserwacji
6. Lęgowisko „W” – 1 miejsce do prowadzenia obserwacji
7. Lęgowisko „O” – 1 miejsce do prowadzenia obserwacji

Zabezpieczeniu gniazd żółwia błotnego Gniazda żółwia błotnego należy zabezpieczyć przed drapieżnikami metalowymi, ocynkowanymi siatkami o wymiarach 100 cm x 100 cm, przytwierdzanymi do podłoża metalowymi szpilami ze stali zbrojeniowej długości około 30 cm. Siatki, pręty oraz zalaminowane oznakowania złóż na poszczególne lęgowiska dostarczy Zamawiający na swój koszt. **Gniazda należy ponadto**

oznakować w następujący sposób: zalaminowane oznakowanie z numerem złoża i lęgowiska należy umieścić pod siatką, ale w taki sposób, by nie zastaniała złoża z jajami.